

МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

ПОГОДЖЕНО

Тимчасово виконуючий обов'язки
директора Департаменту
матеріального забезпечення
Міністерства оборони України
полковник



Андрій ТИЩУК

"10" 07 2026 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Тимчасово виконуючий обов'язки
командувача Сил логістики
Збройних Сил України
полковник



Сергій АРТАМОЩЕНКО

"11" 07 2026 р.

СЕРВЕТКА ПАПЕРОВА

ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ МІНІСТЕРСТВА ОБОРОНИ УКРАЇНИ

ТС МОУ.03737-029:2026 (01)

ПОГОДЖЕНО

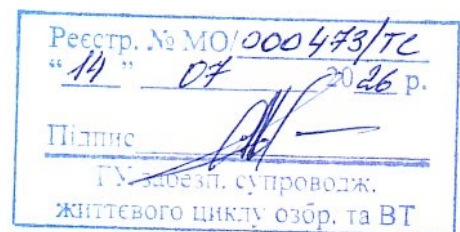
Начальник Центрального управління
продовольчого забезпечення Тилу
Командування Сил логістики
Збройних Сил України
полковник

Олександр КИЗЛЯК
"10" 07 2026 р.

Розроблено на заміну

ТС А01XJ.03737-638:2025 (02)

Дата надання чинності 27.07.2026



ПОГОДЖЕНО

Начальник управління оцінювання
відповідності тилового майна
Головного управління державного
гарантування якості
(наказ начальника ГУДГЯ від
26.12.2025 № 80/нагд, зі змінами)
полковник

Валерій ТОКАР
"08" 07 2026 р.

РОЗРОБЛЕНО

Начальник Центрального управління
розвитку матеріального забезпечення
Командування Сил логістики
Збройних Сил України
полковник

Віталій РЯБОВ
"07" 07 2026 р.

ЗМІСТ

ВСТУПНА ЧАСТИНА.....	3
ВИМОГИ ДО ВИРОБУ.....	4
1. Технічні та якісні характеристики.....	4
2. Вимоги безпеки.....	4
3. Правила приймання.....	5
4. Методи контролю за якістю.....	5
5. Вимоги до маркування та пакування.....	6
6. Гарантії постачальника (виробника)	7
Нормативні посилання.....	8
Орієнтовний зовнішній вигляд виробу	9

ВСТУПНА ЧАСТИНА

Ця технічна специфікація Міністерства оборони України (далі – ТС Міноборони) розроблена в Центральному управлінні розвитку матеріального забезпечення Командування Сил логістики Збройних Сил України на підставі технічного завдання Центрального управління продовольчого забезпечення Тилу Командування Сил логістики Збройних Сил України відповідно до вимог ВСТ 001.002:2024(01) з метою встановлення вимог до серветки паперової (далі виріб), призначений для гігієни, пов'язаної з прийманням їжі. Застосовується одноразово у санітарно-гігієнічних цілях.

Перелік нормативних посилань наведені в додатку 1 цієї ТС Міноборони.

Приклад запису назви предмета при закупівлі:

“Серветка паперова” ТС МОУ 03737-029:2026 (01).

Код предмета закупівлі за:

ВІР 01.002.003-2014 (01): 03737 СЕРВЕТКА НАСТІЛЬНА ПАПЕРОВА (NAPKIN, TABLE, PAPER);

ДК 020:2016: 85 Предмети санітарно-гігієнічного призначення (Toiletries);

ДК 021:2015: 33760000-5 Туалетний папір, носові хустинки, рушники для рук і серветки (Toilet paper, handkerchiefs, hand towels and serviettes).

Ця ТС Міноборони використовується у Міністерстві оборони України, Збройних Силах України та іншими суб'єктами господарювання, які здійснюють на договірних засадах виготовлення та постачання Міністерству оборони України та Збройним Силам України майно продовольчої служби.

ВИМОГИ ДО ВИРОБУ

1. Технічні та якісні характеристики

Виріб за основними показниками функціонального призначення, комплектацією, конструкцією, показниками якості матеріалу виготовлення повинен відповідати вимогам цієї ТС Міноборони.

Матеріал, з якого виготовлений виріб, та його конструкція повинні відповідати технічним характеристикам за умови дотримання вимог по транспортуванню та зберіганню.

Виріб повинен одноразово використовуватися за цільовим призначенням відповідно до вимог, зазначених в цій ТС Міноборони.

Основні показники виробу наведені у таблиці 1 цієї ТС Міноборони.

Таблиця 1.

№ з/п	Назва показника, од. вимірювання	Значення показника
1.	Довжина, см	21 - 24
2.	Ширина, см	21 - 24
3.	Кількість в одній упаковці, штук	до 500
4.	Колір	однорідний по всій поверхні
5.	Кількість шарів, од.	1 - 2
6.	Поверхня	чиста, без надривів
7.	Текстура	рифлена

Примітка: Особливі вимоги до кольору виробу, кількості виробів в одній упаковці встановлюються замовником у договорі про закупівлю. Допускається збільшення розмірів виробу по довжині та ширині.

Окремі показники виробу, що підлягають перевірці в акредитованих випробувальних лабораторіях, наведені у таблиці 2 цієї ТС Міноборони.

Таблиця 2.

№ з/п	Назва показника, од. вимірювання	Значення показника	Метод перевірки
1.	Волокнистий склад	100% целюлозні волокна	ДСТУ ISO 9184 або за методикою лабораторії
2.	Поверхнева щільність (граматура), г/м ²	не менше 16,0	ДСТУ EN ISO 536 або за методикою лабораторії
3.	Запах	сторонній запах відсутній	органолептичний за методикою лабораторії

1.1. Вихідним матеріалом для виробництва є папір-основа санітарно-гігієнічного призначення. Виріб повинен виготовлятися з волокон 100% натуральної целюлози.

1.2. Виріб повинен мати вологопоглинаючу здатність по відношенню до води та водних розчинів.

2. Вимоги безпеки

Виріб повинен відповідати вимогам чинного санітарного законодавства України, ДСТУ, ТУ виробника або технічної документації передбаченої

виробником, викладеної українською мовою та мати характеристики відповідно до зазначених технічних вимог цієї ТС Міноборони.

У разі постачання виробу за імпортом, документи складені іноземною мовою, повинні мати офіційний автентичний переклад українською мовою.

Постачальник (виробник) повинен надати наступні документи:

висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи - офіційний документ МОЗ, який підтверджує, що матеріали, з якого виготовлено виріб, є безпечними, не виділяють токсичних речовин і дозволені для контакту з харчовими продуктами;

сертифікат відповідності (сертифікат якості), який підтверджує, що виріб відповідає заявленим характеристикам та нормам безпеки, виданий уповноваженим органом сертифікації (як національним, так і міжнародним, що має відповідні повноваження) або декларацію про відповідність складену виробником, що підтверджує виконання вимог ДСТУ, ТУ та технічних регламентів, оформлену відповідно вимог чинного законодавства України;

протокол лабораторних випробувань щодо відповідності окремих показників виробу вимогам цієї ТС Міноборони, виданий випробувальною лабораторією, акредитованою Національним агентством з акредитації України на технічну компетентність та незалежність (у разі відсутності у відповідній лабораторії акредитації для перевірки деяких визначених показників, дозволяється проводити перевірку цих показників в відповідній акредитованій лабораторії поза межами її акредитації).

Постачальник гарантує відповідність виробу, зазначеним вимогам, згідно з чинним законодавством України, протягом всього гарантійного строку експлуатації та зберігання при дотриманні умов та правил експлуатації і зберігання.

3. Правила приймання

Приймання виробу здійснюється згідно з вимогами цієї ТС Міноборони, умов Державного контракту (договору) про закупівлю, укладеним між замовником та постачальником (виробником), у відповідності до інструкцій та нормативних документів щодо приймання даного виду виробу, зокрема, але не виключно: інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення та товарів народного споживання за кількістю, затвердженої постановою Державного арбітражу при Раді Міністрів СРСР від 15.06.65 № П-6; інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за якістю № П-7, затвердженої постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 25.04.1966 (із змінами і доповненнями).

4. Методи контролю за якістю

Контроль за якістю здійснюється відповідно до вимог, визначених у цій ТС Міноборони та державному контракті (договорі) про закупівлю.

Обсяг перевірки зразків виробу включає показники, визначені в таблиці 1 та таблиці 2 цієї ТС Міноборони.

Показники, визначені в таблиці 2 підлягають випробуванню у випробувальній лабораторії, акредитованій Національним агентством з акредитації України на технічну компетентність та незалежність (у разі відсутності у відповідній лабораторії акредитації для перевірки деяких визначених показників, дозволяється проводити перевірку цих показників в відповідній акредитованій лабораторії поза сферою її акредитації).

Показники, визначені в таблиці 1, перевіряються шляхом проведення органолептичної перевірки відповідно до вимог цієї ТС Міноборони із застосуванням вимірювальних приладів (за потреби).

5. Вимоги до маркування та пакування

5.1. Маркування виробу

Маркування виробу повинно відповідати вимогам цієї ТС Міноборони.

Обов'язковим елементом маркування на пакуванні має бути номенклатурний номер НАТО предмета закупівлі та код NCAGE виробника.

Маркування може бути нанесено різними способами, кожен з яких має свої особливості та застосування. Основними методами маркування є сублімація, деколь, тамподрук, гравіювання та нанесення етикеток. Маркування може бути на етикетці, ярлику з текстом, бірці або етикетці зі штрих-кодами.

Маркування може бути на кожній упаковці (контейнері, ящику, коробці) з виробами.

Місце та метод маркування визначається виробником.

Маркування повинно містити таку інформацію:

- а) назва виробника та/або товарний знак;
- б) номер партії;
- в) дата виготовлення у форматі – мм.рррр;
- г) штрих-код або QR код.

Примітка: Маркування може змінюватися та/або доповнюватися додатковою інформацією про виріб, вказані показники визначаються замовником у договорі про закупівлю.

Пакувальний лист - документ, у якому відображаються всі види товару, наявного в кожній упаковці (контейнеру, ящику, коробці).

Пакувальний лист повинен містити таку інформацію:

- а) номер упаковки;
- б) назва виробу;
- в) номер партії;
- г) дата виготовлення у форматі – мм.рррр;
- г) назва підприємства-виробника, країна виробництва;
- д) назва постачальника, країна походження (зазначається у випадку, якщо постачальник не є виробником);

- е) кількість виробів в упаковці;
- є) номер та дата договору про закупівлю у форматі – дд.мм.рррр..

5.2. Пакування

Пакування виробу повинне виконувати функцію захисту від пошкоджень, шкідливого впливу навколишнього середовища та запобігати забрудненню, а також забезпечити процеси зберігання, транспортування та перевантаження. Основні елементи упаковки (тара, пакувальні матеріали та засоби консервації) визначаються технічними умовами виробника.

Примітка: Особливі вимоги до пакування, у разі необхідності, встановлюються замовником у договорі про закупівлю.

6. Гарантії постачальника (виробника)

Постачальник (виробник) гарантує відповідність виробу вимогам цієї ТС Міноборони у разі дотриманням замовником умов транспортування та зберігання.

Гарантійний строк зберігання (строк придатності для використання за призначенням без погіршення споживчих властивостей виробу, що можуть становити небезпеку для життя, здоров'я споживачів і навколишнього природного середовища) за умови дотримання вимог транспортування та зберігання встановлюється протягом терміну, визначеного виробником, але не менше 24 (двадцять чотири) місяці з дати виготовлення виробу.

Примітка: Специфічні вимоги до транспортування та зберігання, у разі необхідності, встановлюються замовником у договорі про закупівлю.

НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

Позначення документа	Назва
Закон України від 03.11.2022 № 2718-IX (зі змінами)	“Про матеріали і предмети, призначені для контакту з харчовими продуктами”
Закон України від 25.12.2015 № 922-VIII (зі змінами)	“Про публічні закупівлі”
Закон України від 12.05.1991 № 1023-XII (зі змінами)	“Про захист прав споживачів”
Закон України від 15.01.2015 № 124-VIII (зі змінами)	“Про технічні регламенти та оцінку відповідності”
ВСТ 001.002:2024(01)	“Військова стандартизація. Технічні специфікації Міністерства оборони України. Вимоги до підготовки, оформлення, позначення та обліку”
ДСТУ EN ISO/IEC 17025:2019 (EN ISO/IEC 17025:2017, IDT)	Загальні вимоги до компетентності випробувальних та калібрувальних лабораторій
ДСТУ 8862:2019	Вироби з паперу санітарно-гігієнічної та побутової призначеності.
ДСТУ 8399:2015	Папір для виробів санітарно-гігієнічної призначеності. Технічні умови
ДСТУ 7238:2011	Система стандартів безпеки праці. Засоби колективного захисту працюючих. Загальні вимоги та класифікація
ДСТУ ISO 9001:2015	Системи управління якістю. Вимоги
ДСТУ 3021-95	Випробування і контроль якості продукції. Терміни та визначення
ДСТУ ISO 2859-1-2001	Статистичний контроль. Вибірковий контроль за альтернативною ознакою.
ДСТУ 2887-94	Пакування та маркування. Терміни та визначення
ДСТУ 4260:2003	Тара і пакування спожиткові. Маркування. Загальні вимоги

Примітка. Чинність стандартів, на які є посилання в цій ТС Міноборони, перевіряють згідно з офіційним виданням національного органу стандартизації – каталогом національних нормативних документів.

Якщо документ, на який є посилання у цій ТС Міноборони, замінено новим або до нього внесені зміни, потрібно застосовувати новий документ, охоплюючи всі внесені зміни до нього (окрім випадків, коли органами з оцінки відповідності, що акредитовані Національним агентством з акредитації України на технічну компетентність та незалежність не завершено процедуру врегулювання питання акредитації, прийняття та розповсюдження його нової версії).

ОРІЄНТОВНИЙ ЗОВНІШНІЙ ВИГЛЯД ВИРОБУ



Примітка: Орієнтовний зовнішній вигляд - це попередня, загальна характеристика (ескіз, фотомонтаж) виробу, що дає уявлення про його майбутні контури та основні елементи без деталізації.